## **HỆ THỐNG KẾ TOÁN MỸ VÀ SO SÁNH VỚI KẾ TOÁN VIỆT NAM**

## Giảng viên: Nguyễn Thị Kim Hương

## Để cung cấp thông tin cho người sử dụng, kế toán phải thiết lập hệ thống chứng từ và sổ sách để phản ánh một cách có hệ thống các thông tin liên quan đến hoạt động của đơn vị. Trong kế toán Mỹ, hệ thống kế toán được tổ chức như sau:

## Hệ thống kế toán cơ bản: Hệ thống kế toán được khái niệm là phương pháp và quy trình phân loại, tổng hợp và báo cáo về thông tin về tình hình tài chính và tình hình kinh doanh của đơn vị. Ví dụ, Hệ thống kế toán của hãng hàng không quốc gia Việt Nam, hệ thống kế toán không chỉ nhận những dữ liệu giao dịch cơ bản mà còn là những dữ liệu như mua trước vé, thu tiền qua thẻ tín dụng, vận chuyển thường xuyên và bảo trì máy bay.

## Nếu như một doanh nghiệp tăng trưởng và thay đổi thì hệ thống kế toán cũng thay đổi theo 3 bước như sau:

## Bước 1: Phân tích nhu cầu thông tin của người sử dụng

## Bước 2: Thiết kế hệ thống kế toán để đáp ứng nhu cầu của người sử dụng

## Bước 3: Triển khai hoạt động của hệ thống

## Tại một doanh nghiệp, qua phân tích chúng ta thấy được chủ sở hữu sẽ cần thông tin báo cáo tài chính cho hoạt động kinh doanh mới của mình. Chúng ta sẽ thiết kế hệ thống sử dụng hệ thống kế toán cơ bản bao gồm: Hệ thống tài khoản, sổ nhật ký và sổ Cái. Cuối cùng chúng ta sẽ triển khai thực hiện hệ thống bằng việc ghi nhận giao dịch và trình bày báo cáo tài chính.

## Khi hệ thống kế toán được triển khai, những phản hồi hoặc dữ liệu đầu vào từ người sử dụng được sử dụng để phân tích và cải thiện hệ thống.

## Phương pháp Kiểm soát nội bộ và quy trình xử lý thông tin là cần thiết trong hệ thống kế toán. Kiểm soát nội bộ là những chính sách và quy trình nhằm bảo vệ tài sản của đơn vị không bị thất thoát, đảm bảo rằng thông tin là trung thực và tuân thủ pháp luật.

## Phương pháp xử lý thông tin là một hệ thống thu thập, tổng hợp và báo cáo thông tin kế toán. Những phương pháp này hoặc được thực hiện bằng tay (thủ công) hay bằng phần mềm máy tính. Trong nội dụng này hệ thống xử lý thông tin bằng tay được xử lý thông qua các nhật ký đặc biệt, sổ chi tiết.

## Hệ thống kế toán thủ công: Hệ thống kế toán thủ công hay bằng máy tính đều sử dụng quan hệ giữa dữ liệu kế toán và báo cáo, và kế toán máy là sử dụng những nguyên tắc của kế toán thủ công.

## Hệ thống kế toán thủ công bao gồm:

## **Sổ chi tiết:**

## Một hệ thống kế toán được thiết kế để cung cấp thông tin về số tiền đến hạn phải thu từ nững khách hàng khác nhau (phải thu khách hàng) và những số tiền còn nợ những chủ nợ (phải trả người bán). Số dư cụ thể của mỗi tài khoản của mỗi khách hàng hay chủ nợ sẽ được ghi lên sổ Cái. Tuy nhiên số khách hàng và chủ nợ tăng lên sẽ không rõ ràng.

## Một số lượng lớn các TK cụ thể với những đặc điểm thông thường sẽ được sắp xếp thành những sổ Cái riêng biệt được gọi là sổ chi tiết. Sổ Cái bao gồm tất cả các tài khoản của bảng cân đối kế toán và báo cáo kết quả kinh doanh được gọi là sổ Cái tổng hợp. Mỗi sổ cái chi tiết sẽ được cái tổng hợp lại và được gọi là tài khoản kiểm tra. Tổng số dư của các tài khoản phải bằng với số dư trên tài khoản kiểm tra. Theo đó, sổ chi tiết là một sổ cái tài khoản cấp 2 để cung cấp số liệu cho việc lập các bảng tổng hợp (tài khoản kiểm tra) của sổ Cái tổng hợp.

## Hai trong số các số Cái chi tiết bao gồm:

## 1. Sổ chi tiết pahir thu khách hàng

## 2. Sổ chi tiết phải trả người bán

## Sổ chi tiết phải thu khách hàng sẽ được mở theo danh sách khách hàng theo trật tự ABC. Một tài khoản kiểm tra (bảng tổng hợp chi tiết) sẽ được sử dụng để tổng hợp số bên Nợ và bên Có của khoản phải thu khách hàng là tài khoản phải thu khách hàng

## Sổ chi tiết phải thu trả người bán sẽ được mở theo danh sách khách hàng theo trật tự ABC. Một tài khoản kiểm tra (bảng tổng hợp chi tiết) sẽ được sử dụng để tổng hợp số bên Nợ và bên Có của khoản phải trả người bán là tài khoản phải trả người bán.

## Mỗi quan hệ giữa sổ Cái tổng hợp và sổ chi tiết phải thu khách hàng, sổ chi tiết phải trả người bán: Sổ chi tiết giải thích cho sổ Cái tổng hợp theo từng kahchs hàng và người bán cụ thể.

## **Sổ Nhật ký đặc biệt:**

## Một phương pháp hiệu quả trong kế toán thủ công là mở rộng sổ Nhật ký 2 cột số tiền sang sổ Nhật ký có nhiều cột. Mỗi cột như vậy chỉ được sử dụng để ghi cho 1 giao dịch.

## Hệ thống nhật ký đặc biệt này bao gồm: nhật ký bán hàng, nhật ký thu tiền, nhật ký mua hàng và nhật ký chi tiền.

## **Sổ nhật ký chung và sổ Cái**

## Trong kế toán Việt Nam, theo hình thức kế toán nhật ký chung, ngoài nhật ký chung các DN có thể sử dụng các nhật ký đặc biệt bao gồm: Nhật ký thu tiền, chi tiền, bán hàng, mua hàng. Như vậy giữa kế toán Mỹ và Việt Nam đều có sự tương đồng trong hình thức sổ kế toán. Chỉ có trong hệ thống kế toán Mỹ chỉ tồn tại duy nhất một hình thức là Nhật ký chung còn Việt Nam có cả hình thức Chứng từ ghi sổ, Nhật ký chứng từ, Nhật ký sổ Cái